



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di educazione  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



“G. SOLIMENE”

VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ)

<p><i>Istituto Tecnico Economico</i> Amministrazione Finanza Marketing Servizi Informativi Aziendali</p>	<p><i>Istituto Tecnico Tecnologico</i> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni Viticoltura ed Enologia</p>	<p><i>Liceo Classico</i> <i>Liceo Scientifico</i> <i>Liceo Scienze</i> <i>Applicate</i></p>	<p><i>Percorso di Secondo</i> <i>livello per Adulti</i> <i>Amministrazione</i> <i>Finanza Marketing</i></p>
--	---	---	---

D.S. 0972 88146 D.S.G.A. 0972 83956 SEGR. 0972 83956 I.T.T.0972 88644 pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

Prot. N.7096-C/34

Lavello, 17/12/2018

All'albo  
Al sito internet

**Oggetto : avviso interno per la selezione di tutors ed esperti per la realizzazione del progetto “ESSERE CITTADINO EUROPEO”.**

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – *Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”* Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). *Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.*

**Codice Nazionale: 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-22 CUP F17I18000150007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art 6 del i CCNL di lavoro della scuola 2006 2009 che assegna alla contrattazione d'istituto i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;

**VISTO** l'art 41 del contratto integrativo d'istituto ove sono indicati i criteri per l'assegnazione d'incarichi per l'ampliamento dell'offerta formativa

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** la nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale-Ufficio IV - Prot. n. AOODGEFID/193 del 10 gennaio 2018 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il PON FSE, con il seguente codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-BA-2017-

**VISTO** il decreto n. 4861-C/34 del 25/09/2018 di assunzione in bilancio con variazione del Programma Annuale del 2018;

**VISTO** il PTOF;

**VISTO** la delibera n. 75 del collegio dei docenti del 25/10/2017 sul regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni nel quale sono contenuti criteri e griglie di valutazione ai sensi dell'art. 40 c. 2 del DI 44 del 2001;

**Vista** la delibera del collegio docenti del 3 ottobre dove sono proposti i criteri di selezione;

**Vista** la delibera del consiglio di istituto del 12 novembre dove sono stabiliti i criteri di selezione;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 114 del 25/10/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento che disciplina le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti e tutor, interni ed esterni all'istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all'interno delle attività finanziate con il Fondo Sociale Europeo (progetti PON – POR - FSE - FESR) dell'art. 40 c. 2 del DI 44 del 2001 ;

**RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente di Tutor e Esperto nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

**VISTA** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali -Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

## **DETERMINA DI EMANARE IL SEGUENTE AVVISO**

### **Art. 1 Oggetto:**

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali di **Esperti** e **Tutor** nei vari moduli sotto riportati, da reperire tra il personale interno all'Istituto, **con contratto a tempo indeterminato** in possesso dei requisiti previsti dalla griglia di valutazione successivamente indicata,

N° modulo	Tipo modulo	Titolo modulo	N°ore Tutor	N° ore Esperto
10.2.2A propedeutica al 10.2.3B	10.2.2A-FSEPON-BA-2018-22	L'Europa nella vita quotidiana	30	30
10.2.2A propedeutica al 10.2.3B	10.2.2A-FSEPON-BA-2018-22	Viaggiare e lavorare in Europa	30	30
10.2.2A propedeutica al 10.2.3C	10.2.2A-FSEPON-BA-2018-22	I giovani e l'Europa	30	30

**Art.2 Oggetto specifico dell'incarico, tipologie di competenze richieste per l'assolvimento dell'incarico e titolo di accesso**

N° Modulo	Titolo di accesso Esperto e oggetto specifico dell'incarico	Titolo di accesso Tutor
1 L'Europa nella vita quotidiana	<b>Docente di Lingua Inglese (classe di concorso A024)</b> Il percorso prevede <u>l'insegnamento delle principali implicazioni che l'appartenenza all'Unione Europea ha sui cittadini e le imprese.</u> Il corso sarà tenuto in lingua inglese sviluppando le competenze di ascolto, comprensione , produzione scritta e conversazione. I	<b>Docente di Lingua Inglese (classe di concorso A024); Docente di materie letterarie (classe di concorso A011,A012,A013); Docente di discipline giuridiche ed economiche (classe di concorso A046);Storia e filosofia (classe di concorso A046)</b>
2. Viaggiare e lavorare in Europa	<b>Docente di Lingua Inglese (classe di concorso A024)</b> Il percorso prevede <u>l'insegnamento delle opportunità che i cittadini per l'appartenenza all'Unione Europea in particolare per la mobilità.</u> Il corso sarà tenuto in lingua inglese sviluppando le competenze di ascolto, comprensione , produzione scritta e conversazione	<b>Docente di Lingua Inglese (classe di concorso A024) ); Docente di materie letterarie (classe di concorso A011,A012,A013); Docente di discipline giuridiche ed economiche (classe di concorso A046); Storia e filosofia (classe di concorso A046)</b>
3. I giovani e l'Europa	<b>Docente di Lingua Inglese (classe di concorso A024)</b> Il percorso prevede <u>l'insegnamento delle opportunità che i giovani hanno per l'appartenenza all'Unione Europea in particolare per la mobilità.</u> Il corso sarà tenuto in lingua inglese sviluppando le competenze di ascolto, comprensione , produzione scritta e conversazione.	<b>Docente di Lingua Inglese (classe di concorso A024) ); Docente di materie letterarie (classe di concorso A011,A012,A013); Docente di discipline giuridiche ed economiche (classe di concorso A046); Storia e filosofia (classe di concorso A046)</b>

**Art.3**

**Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di:

- **30 euro/ora** (trentaeuro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta - per la figura di **Tutor**;
- **70 euro/ora** (settantaeuro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta - per la figura di **Esperto**;

Il compenso sarà erogato solo dopo erogazione delle somme dal MIUR e in caso di sospensione del corso, si sospenderà l'incarico e sarà rivisto conseguentemente l'importo spettante.

**Art. 4**

**Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B, autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12 del giorno **26 dicembre 2018** o a mezzo PEC all'indirizzo [pzis01100t@pec.istruzione.it](mailto:pzis01100t@pec.istruzione.it) o a mano presso l'ufficio di segreteria.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

## **Art. 5**

### **Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Mancanza dei titoli di accesso indicati all'art.2;

## **Art.6**

### **Partecipazione**

Ogni candidato può concorrere per tutte le figure previste, ma in caso di più disponibilità si distribuiranno gli incarichi, in base al punteggio assegnato, tra i vari candidati al fine di rispettare la rotazione degli stessi.

L'istanza di partecipazione va presentata per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare e per ogni singolo modulo. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere e per ogni singolo modulo. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

## **Art. 7 Compiti della figura professionale previste nel progetto:**

### **TUTOR:**

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- acquisire, per ogni studente, la scheda anagrafica e l'INFORMATIVA EX ARTICOLO 13 D.LGS 196 DEL 2003 E ACQUISIZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI; da parte dei genitori;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione Pon (GPU) e se richiesto al Sif;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto/gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi"
- collaborare col referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto.
- attivare le necessarie collaborazioni, con stipula di accordi e convenzioni con Enti e associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- sulla piattaforma :
  - Completare la propria anagrafica
  - Profilare i corsisti e caricare, per ogni studente, l'INFORMATIVA EX ARTICOLO 13 D.LGS 196 DEL 2003 E ACQUISIZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
  - Accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
  - Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
  - Curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curricolari degli allievi;
- Tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;

- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Ogni altro impegno che si rendesse necessario per lo svolgimento e la conclusione dell'attività

#### **ESPERTO:**

- implementare il progetto didattico (coerentemente con quello presentato e approvato per il modulo di riferimento) con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, senza ulteriori oneri;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto;
- portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR
- far riferimento agli adempimenti previsti dal PNSD attuali e integrativi in futuro;
- presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.
- Ogni altro impegno che si rendesse necessario per lo svolgimento e la conclusione dell'attività

#### **Art. 8**

##### **Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum con le griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il Dirigente Scolastico. Entro cinque giorni dalla scadenza dei termini sarà pubblicata la graduatoria de sul sito istituzionale della scuola e all'albo , tale graduatoria sarà esposta all'albo e al sito istituzionale per 7 giorni , trascorsi i quali sarà affidato l'incarico con provvedimento del Dirigente Scolastico. Per la docenza ai corsi di lingua straniera, è data priorità assoluta ai docenti "madre lingua", secondo i criteri e nei termini specificati nell'allegato II del sopra richiamato bando avviso MIUR prot. 10862 del 16.9.2016, ai quali è fatto espresso rinvio.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età. Nel caso non vi siano professionalità all'interno dell'istituzione scolastica si procederà dopo la scadenza dei termini alla selezione di personale esterno.

#### **Art.9**

##### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Anna dell'Aquila.

*Con l'Europa investiamo nel nostro futuro*

IL DIRIGENTE SCOLASICO  
 PROF.SSA ANNA DELL'AQUILA

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
 dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**ALLEGATO 1**

**Codice identificativo 10.2.3A-FSEPON-BA-2018-22 CUP F17I18000150007**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI “ESPERTI”**

REQUISITI INDICATI NELL'ART. 4 DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO AI SENSI DELL'ART 40 DEL DI 44 DEL 2001 , NELL'ART 41 DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO E NELLA DELIBERA DEL COLLEGIO DOCENTI DEL 1 SETTEMBRE 2018

Nella griglia il riferimento numerico è da ricondurre all'elenco dei requisiti e dei criteri valutabili ai sensi dell'art. 4 del regolamento.

Requisiti e titoli	Punteggio massimo attribuibile	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
6) comprovata esperienza professionale nel settore	5 punti per incarico in progetti scolastici finanziati dai fondi comunitari, del MIUR o regionali per un max di 20 punti		
10) esperienza nella progettazione didattica dei PON finanziati dal FSE se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	5 punti per ogni esperienza con un massimo di 20 punti		
15) Partecipazione alla progettazione dei percorsi formativi oggetto del bando.	Punti 30		
16) Anni di servizio come docente nella scuola statale	0.30 per ogni anno di servizio		

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI “ TUTOR”**

REQUISITI INDICATI NELL'ART. 4 DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO AI SENSI DELL'ART 40 DEL DI 44 DEL 2001 , NELL'ART 41 DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO E NELLA DELIBERA DEL COLLEGIO DOCENTI DEL 1 SETTEMBRE 2018

Nella griglia il riferimento numerico è da ricondurre all'elenco dei requisiti e dei criteri valutabili ai sensi dell'art. 4 del regolamento.

Requisiti e titoli	Punteggio massimo attribuibile	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
6) comprovata esperienza professionale nel settore	5 punti per incarico in progetti scolastici finanziati dai fondi comunitari, del MIUR o regionali per un max di 20 punti		
10) esperienza nella progettazione didattica dei PON finanziati dal FSE se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	5 punti per ogni esperienza con un massimo di 20 punti		
15) Partecipazione alla progettazione dei percorsi formativi oggetto del bando.	Punti 30		
16) Anni di servizio come docente nella scuola statale	0.30 per ogni anno di servizio		

ALLEGATO 2 (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico  
IIS "G.Solimene" Lavello

**Domanda di partecipazione Avviso interno per la selezione di figure professionali Tutor e Esperti da impiegare nella realizzazione del Progetto: "ESSERE CITTADINO EUROPEO"**

Codice identificativo 10.2.3C-FSEPON-BA-2018-22 CUP F17I18000150007

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto "ESSERE CITTADINO EUROPEO" :

N° modulo	Tipo modulo	Titolo modulo	Tipologia esperto/tutor

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta \_\_\_\_\_
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale online "Gestione progetti PON 2014/2020;**

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato 1 (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'IIS "G.Solimene" Lavello al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_